**Тамбовское областное государственное автономное профессиональное**

**образовательное учреждение «Тамбовский бизнес-колледж»**

**Предметно-цикловая комиссия экономических и учетных дисциплин**

Утверждаю:

Директор ТОГАПОУ

«Тамбовский бизнес-колледж»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Астахова

Пр. 104/1 от 28.08.2017

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине**

**ОП 12 Основы предпринимательской деятельности**

среднее профессиональное образование

(программа подготовки специалистов среднего звена)

**10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем».**

Тамбов 2017

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

**Фонда оценочных средств по учебной дисциплине**

**ОП 12 Основы предпринимательской деятельности**

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине ОП 12 Основы предпринимательской деятельности является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем», квалификация – техник по защите информации.

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине ОП 12 Основы предпринимательской деятельности представляет собой комплект методических и контрольно-измерительных материалов, предназначенных для оценивания результатов изучения дисциплины и сформированности компетенций, а также решения задачи соответствия (или не соответствия) уровня подготовки обучающихся требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем».

**Организация разработчик:**

Тамбовское областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Тамбовский бизнес-колледж»

**Разработчики:**

Рукина Елена Валерьевна, преподаватель ТОГАПОУ «Тамбовский бизнес-колледж»

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине «Предпринимательство» рассмотрен и рекомендован на заседании ПЦК экономических и учетных дисциплин.

Протокол №1 от «28» августа 2017 г.

СОГЛАСОВАНО:

Коммерческий директор ИЦ «НАШ ГОРОД»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Колесов

«28» августа 2017 г.

**АННОТАЦИЯ**

Фонд оценочных средств дисциплины ОП 12 Основы предпринимательской деятельности относиться к Профессиональному циклу общепрофессиональных дисциплин основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности образования СПО 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем.

Фонд оценочных средств дисциплины «Основы предпринимательства» может быть использованв профессиональной подготовке и в дополнительном профессиональном обучении (программы повышения квалификации и переподготовки) по профессии СПО 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» для лиц имеющих и (или) получающих среднее профессиональное образование.

**Основной целью** фонда оценочных средств по предмету «Основы предпринимательства» является формирование у студентов теоретических знаний и навыков по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности в условиях российской экономики.

Использование фонда оценочных средств направлено на достижение общеобразовательных, воспитательных и практических **задач**, на дальнейшее развитие личностных способностей и дальнейшего профессионального роста выпускника-будущего специалиста.

**Место дисциплины в структуре ООП**

Данная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Основные дидактические единицы (темы):

Тема 1. Понятие и правовое регулирование предпринимательской деятельности

Тема 2. Предпринимательская идея. Формирование команды бизнес-проекта.

Тема 3. Инфраструктура бизнеса

Тема 4. Бизнес-план: содержание разделов и оценка экономической эффективности.

Тема 5. Предпринимательские риски и методы их предотвращения.

Тема 6. Этика и культура предпринимательства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

- характеризовать виды предпринимательской деятельности и

предпринимательскую среду;

- составлять пакет документов для открытия своего дела;

- оформлять документы для открытия расчетного счета в банке;

- определять организационно-правовую форму предприятия;

- различать виды ответственности предпринимателей;

- разрабатывать бизнес - план;

- соблюдать профессиональную этику, этические кодексы фирмы,

общепринятые правила осуществления бизнеса;

- характеризовать механизм защиты предпринимательской тайны;

**знать:**

- типологию предпринимательства;

- роль среды в развитии предпринимательства;

-организационно-правовые формы предпринимательской деятельности;

- особенности учредительных документов;

- порядок государственной регистрации и лицензирования предприятия;

- сущность и виды ответственности предпринимателей;

- сущность предпринимательского риска и основные способы снижения

риска;

- основные элементы культуры предпринимательской деятельности и

корпоративной культуры.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на достижение общеобразовательных, воспитательных и практических задач, на дальнейшее развитие личностных способностей и дальнейшего профессионального роста выпускника-будущего специалиста.

СОДЕРЖАНИЕ

[1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ 6](#_Toc464499623)

[2. КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ 6](#_Toc464499624)

[3.ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНИВАНИЯ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ](#_Toc464499625) 7

[4.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА](#_Toc464499626) 8

[4.1 Задания для текущего контроля 8](#_Toc464499627)

[4.2 Критерии оценивания 31](#_Toc464499628)

[4.3 Вопросы и задания для аттестации](#_Toc464499629) 31

**1. Паспорт фонда оценочных средств**

В результате освоения учебной дисциплины ОП 12 Основы предпринимательской деятельности обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем», следующими умениями, которые формируют **общие компетенции**:

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развития

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей

**2 КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ**

|  |  |
| --- | --- |
| Контролируемые компетенции (шифр компетенции) | Планируемые результаты обучения (знает, умеет, владеет, имеет навык) |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | **Знать:** виды и типы проблем в профессиональной деятельности, обобщенные способы их разрешения;  типов и видов планирования работ, построения планов-графиков профессиональной деятельности; возможности повышения профессиональной квалификации |
| **Уметь:** планировать профессиональную деятельность, самообразование и организовывать их выполнение в соответствии с планом; выбирать эффективный способ решения проблем при наличии альтернативы и обосновывать его |
| **Владеть:** практическим опытом планирования работ, исходя из целей и задач деятельности, определенных руководителем; выбора средств реализации целей и задач, поставленных руководителем |
| ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развития | **Знать:** виды и типы проблем в профессиональной деятельности, обобщенных способы их разрешения; особенностей системы самоуправления личности; способов самоконтроля и коррекции |
| **Уметь:** выбирать критерии оценки своей производственной деятельности и объективно оценивать ее результаты; принимать обоснованные решения в рабочей ситуации и нести ответственность за результаты в пределах своей компетенции; выбирать оптимальный способ решения проблемы при наличии альтернативы |
| **Владеть:** практическим опытом анализа рабочей ситуации, оценки достигнутых результатов и внесения корректив в деятельность на их основе; осуществления контроля выполнения работ, исходя из целей и задач деятельности, определенных руководителем. |
| ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | **Знать:** психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;  основы проектной деятельности |
| **Уметь:** организовывать работу коллектива и команды;  взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |
| **Владеть:** практическим опытом взаимодействия с однокурсниками, преподавателями, руководством, в ходе профессиональной деятельности |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. | **Знать:** особенности социального и культурного контекста;  правила оформления документов и построения устных сообщений. |
| **Уметь:** грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе |
| **Владеть:** практическим опытом грамотного изложения своих мыслей и оформления документов по профессиональной тематике на государственном языке |
| ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую  позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей | **Знать:** сущность гражданско - патриотической позиции Общечеловеческие ценности Правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности |
| **Уметь:** описывать значимость своей профессии Презентовать структуру профессиональной деятельности по профессии (специальности) |
| **Владеть:** пониманием значимость своей профессии (специальности) Демонстрировать поведение на основе общечеловеческих ценностей. |

**3 Показатели оценивания планируемых результатов обучения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Семестр | Шкала оценивания | | | |
| 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3 семестр | ОК 2, ОК 3 | ОК 2, ОК 3,  ОК 4, | ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, | ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК6 |

**4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

**4.1 Задания для текущего контроля**

**Общие положения освоения учебной дисциплины по темам**

Основной целью оценки учебной дисциплины ОП 12 Основы предпринимательской деятельности является оценка знаний и умений.

Оценка теоретического, практического курса учебной дисциплины осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля: индивидуального и фронтального опроса, выполнения ситуационных заданий, тестирования.

**Задания для оценки освоения теоретического курса учебной дисциплины:**

В процессе домашней подготовки к семинарским занятиям по соответствующей теме студенты должны:

- изучить рекомендованные по соответствующей теме учебники, учебные пособия, а также по своему усмотрению выбрать дополнительную литературу;

- подготовить ответы на вопросы, сформулированные в задании; наиболее значимые вопросы коллективно обсуждаются на семинарском занятии.

**Семинар по теме 1 Понятие и правовое регулирование предпринимательской деятельности**

**Вопросы для обсуждения:**

1. В чем проявляется сущность предпринимательства.
2. Назовите критерии малого и среднего предпринимательства. Особенности зарубежного и российского подхода.
3. Перечислите и раскройте элементы предпринимательской среды.
4. Опишите виды предпринимательской деятельности.
5. Нормативно-правовые акты об организационно-правовых формах предпринимательства.
6. Каковы организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Их особенности.
7. Органы, осуществляющие регистрацию предпринимательской деятельности, их полномочия.
8. Порядок и регламент государственной регистрации предпринимателя.
9. Порядок и регламент лицензирования предпринимательской деятельности.
10. Процедура ликвидация бизнеса.
11. Критерии и процедура банкротства предпринимателя.
12. Система государственных гарантий регулирования предпринимательства

13. Среда как объект предпринимательской деятельности

14. Предпринимательство и его окружение

15. Что такое внутренняя среда предпринимательства?

16. Каковы базовые составляющие внутренней среды фирмы?

17. Дайте характеристику предпринимательской среды.

18. Что такое внутренняя среда предпринимательства?

19. Что такое макросреда?

**Тестовые задания к теме 1**

1. Предпринимательство – это:

а) особый вид экономической активности, основанный на инновационной предпринимательской идеи и риске;

б) одна из функций управления;

в) специфический вид коммерческой деятельности.

2. Объектом предпринимательской деятельности являются:

а) предприниматель;

б) потребители;

в) товар.

3. Составными частями предпринимательской среды являются:

а) демографические факторы

б) зарубежные фирмы;

в) конкуренты.

4. К функциям предпринимательства можно отнести следующую:

а) финансовую;

б) социальную;

в) технологическую.

5. Парикмахерские, маршрутные такси – это предпринимательство:

а) коммерческое;

б) производственное;

в) частное.

6. Банки и страховые компании – это предпринимательство:

а) коммерческое;

б) производственное;

в) инвестиционное.

7. Верно ли утверждение, что частное предпринимательство осуществляется группой граждан на основе собственного имущества?

а) да;

б) нет.

8. Основным, определяющим фактором деятельности для предпринимателя является:

а) прибыль;

б) товар;

в) деньги.

9.Предпринимательство подразумевает:

а) осуществление любого вида хозяйственной деятельности, разрешенной законом;

б) обязательное образование юридического лица;

в) частичную экономическую свободу; г) использование только собственного труда;

д) ответственность за принимаемые решения, их последствия и связанный с этим риск.

10. Прекращение предпринимательской деятельности осуществляется:

а) самостоятельно;

б) по решению суда.

11. Для современного бизнеса прибыль является:

а) главной целью ведения бизнеса;

б) основным показателем эффективности деятельности предпринимателя;

в) компенсацией за риск ведения дела;

г) все варианты ответа верны

12. К основным признакам предпринимательства относится:

а) ориентация на получение прибыли;

б) готовность идти на любой риск ради получения результата;

в) материальная ответственность за результаты своих действий;

г) стремление к новациям и нововведениям.

Практические задания:

1. Соотнесите преимущества и недостатки с основными формами организации бизнеса:

Формы организации бизнеса: 1. Фирма; 2. Партнерство и товарищество; 3. Корпорация

Характерные черты, преимущества и недостатки:

а) предполагает объединение двух и более хозяйствующих субъектов;

б) дает возможность мобилизации дополнительных капиталов путем выпуска ценных бумаг;

в) ограничение возможности к расширению капитала;

г) владелец фирмы имеет низкие издержки производства, его решения могут быть немедленно претворены в жизнь;

д) в случае банкротства собственник или совладельцы несут неограниченную ответственность по обязательствам;

е) при банкротстве имеет место ограниченная персональная ответственность;

ж) имеют место налоговые льготы, ибо прибыль рассматривается как доход предпринимателя;

з) выплачиваются более высокие налоги на единицу прибыли по сравнению с другими формами предпринимательства.

2. При создании совместных предприятий в России российская и зарубежная стороны ставят свои цели. Выберите варианты целей, которые преследует каждая из сторон:

а) насыщение рынка;

б) организация экспорта конкурентоспособной продукции; в) получение дешевой рабочей силы;

г) доступ к земельным участкам;

д) доступ к передовым технологиям и лицензиям;

е) обучение и стажировка;

ж) экспорт экологических загрязнений;

з) получение зарубежных инвестиций для обновления производства;

и) расширение объемов производства и снижение издержек на головном предприятии.

3. Какую организационную форму, скорее всего, будут стремиться придать своему бизнесу лица, обладающие уникальными профессиональными качествами (художники, писатели, лекари, использующие нетрадиционные методы)?

4. Какая организационная форма бизнеса была бы, на Ваш взгляд, наиболее рациональной для фирм, ставящих перед собой следующие задачи:

а) создание банка для финансирования инвестиций в строительной индустрии;

б) организация посреднической конторы по найму–сдаче жилой площади;

в) формирование промышленного комплекса по добыче и обогащению руд цветных металлов; изготовление и продажа шерстяных изделий ручной вязки.

6. Организуется издательство. Среди его учредителей имеются нерезиденты. Какие организационно-правовые формы организации оптимальны в данном случае?

7. Учредители общества с ограниченной ответственностью А, Б и В образовали уставный капитал, внеся следующие паи: учредитель А внес 20, 0 тыс. руб. обыкновенного паевого взноса, учредитель Б – 30,0 тыс. руб. обыкновенного паевого взноса и учредитель В – 50,0 тыс. руб., в том числе интеллектуальной собственностью в виде ноу-хау 20,0 тыс. руб. Как распределялась прибыль в сумме 300,0 тыс. руб. между учредителями ООО?

8. Коммандитист Морев В.П., пай которого в складочном капитале товарищества на вере «Друг» составляет 48%, обвинил участников товарищества в том, что методы их работы несовершенны и доходы далеки от максимальных. По этим причинам он потребовал избрать его на должность Генерального директора, освободив при этом молодого и малоопытного Солодкова П.М. В противном случае он пригрозил немедленно забрать свой пай и выйти из товарищества. К словам Морева все участники отнеслись весьма спокойно и ничего менять не стали. Почему?

9. Уставом производственного кооператива предусмотрено, что прибыль от хозяйственной деятельности кооператива должна распределяться между кооперативом не только с учетом паевого взноса, но и по результатам труда. Паевые взносы всех пятерых кооператоров были в денежной форме, причем Иванов и Петров внесли по 15,0 тыс. руб., Сидоров и Гришин имеет паи в размере по 10,0 тыс. руб. каждый, а кооператор Розенблит имеет пай в размере 20,0 тыс. руб. все кооператоры работают и выполняют установленные задания досрочно, то есть Иванов на 105%, Петров и Гришин на 110%, Сидоров выполняет в среднем по результатам года работу на 115%, а кооператор Розенблит на 120%. Балансовая прибыль за вычетом всех платежей составляет 600,0 тыс. руб. Сколько прибыли причитается каждому кооператору?

10. Складочный капитал простого товарищества составляет 200,0 тыс. руб., причем доля каждого была такой: Тарасов В.А. – 70,0 тыс. руб., Ляшенко П.А. обыкновенного денежного вклада внес 80,0 тыс. руб., а Букашин Д.А. участвует в товариществе с паем в 50,0 тыс. руб., в том числе ноу-хау – 20,0 тыс. руб. Дружную работу коллектива нарушило неприятное известие о том, что заключенная сделка с согласия всех товарищей Букашиным Д.А. с фирмой «Капут» принесла убыток 110,0 тыс. руб. Поскольку простые товарищи несут риск убытков всем своим имуществом, что лучшк продать Букашину Д.А. для выплаты долга – свой автомобиль за 150,0 тыс. руб. или дачный участок за 500,0 тыс. руб.?

11. Три частных предпринимателя решили учредить компанию, которая, по их решению, будет заниматься торговым бизнесом – открыть мелкорозничную точку продажи книг и полиграфической продукции. Учредители договорились между собой, что киоск будет расположен возле интенсивного шоссе по направлению в центр города. Численность штата работников не должна превышать 3 человек. Вы, как один из учредителей компании, какую предложите организационно-правовую форму для компании и почему?

**1.Подготовка** **пакета документов для государственно регистрации** физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или общества с ограниченной ответственностью:

- Пошаговое заполнение формы № Р21001 заявление о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя с учетом Требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган;

- Пошаговое заполнение формы № Р11001 заявление о государственной регистрации юридического лица при создании с учетом Требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган;

**2 Подготовка** **учредительных документов для регистрации ООО**: Подбор видов деятельности по ОКВЭД, разработка устава, решения и приказов (внутренние документы организации).

Подготовка пакета документов для снятия с учета в качестве индивидуального предпринимателя или общества с ограниченной ответственностью:

**3. Подготовка пакета документов для снятия ИП с учета.**

- Заявление установленного образца – форма Р26001

- Паспорт владельца ИП.

- ИНН заявителя.

- Свидетельство ОГРНИП и выписка из ЕГРИП, которые были получены при регистрации ИП.

- Справка, выданная пенсионным фондом, подтверждающая выплату пенсионных взносов, а также отсутствие или наличие задолженностей.

- Квитанция, подтверждающая уплату государственной пошлины за рассмотрение заявления о снятии ИП с учета.

## 4. Добровольная ликвидация ООО:

1. Принятие решения о ликвидации и назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора).

2. Уведомление налоговой о начале ликвидации.

3. Подача объявления о ликвидации в журнал. «Вестник государственной регистрации».

4. Инвентаризация имущества организации

Для её проведения назначается инвентаризационная комиссия. Инвентаризации подлежит всё имущество общества, независимо от его местонахождения, и все виды финансовых обязательств.

5. Составление и утверждение промежуточного ликвидационного баланса

6. Погашение задолженности

В случае, если у ликвидируемой фирмы есть задолженность, то она погашается в следующей очерёдности:

1. Возмещение вреда жизни и здоровью граждан, возникшего по вине фирмы;
2. Зарплата, вознаграждения и пособия сотрудникам организации;
3. Долги перед бюджетом и внебюджетными фондами;
4. Остальная задолженность, например перед контрагентами.

7.  Получение справки из ПФР

8. Составление окончательного ликвидационного баланса.

9.  Подача финального пакета документов в налоговую.

10. Закрытие расчётного счёта

**Тестовые задания по вопросу: «Организационно – правовые формы предпринимательской деятельности».**

1. Юридическое лицо – это:

a) Гражданин, имеющий юридическое образование и работающий в соответствующей сфере;

b) Организация, созданная одним или несколькими лицами;

c) Организация, созданная одним или несколькими лицами и занимающаяся юридической практикой.

2. В уставе предприятия отражается:

a) Предмет и виды деятельности предприятия;

b) Управление предприятием и компетенция органов управления;

c) Оба ответа верны.

3. Организации, не ставящие извлечение прибыли в качестве основной цели и осуществляющие предпринимательскую деятельность лишь в той степени, в какой это служит достижению уставных целей, называются:

a) Коммерческими организациями;

b) Некоммерческими организациями;

c) Унитарными предприятиям.

4. В каком из видов товарищества предусмотрено наличие в организации участников-вкладчиков, которые не участвуют в управлении?

a) Товарищество на вере;

b) Полное товарищество;

c) Простое товарищество.

5. Минимальное количество участников в полном товариществе составляет: a) Два товарища;

b) Один товарищ и один вкладчик;

c) Три товарища.

6. Государство может создавать предприятия, особенностью которых является

a) Отсутствие права собственности на имущество;

b) Низкие размеры прибыли;

c) Отсутствие коммерческих целей в деятельности.

7. Общество с ограниченной ответственностью – это:

a) Общество, уставный капитал которого разделен на акции;

b) Общество, уставный капитал которого разделен на доли участников, несущих ответственность только в пределах стоимости внесенных ими вкладов;

c) Общество, уставный капитал которого разделен на доли участников, несущих ответственность за деятельность общества всем своим имуществом.

8. Количество участников в ООО не может превышать:

a) 50 человек;

b) 100 человек;

c) Не ограничено.

9. В случае выхода участника из общества его доля выплачивается:

a) В денежных средствах;

b) В натуральном выражении;

c) Только по решению суда.

10. К исключительной компетенции общего собрания участников ООО относится:

a) Изменение уставного капитала;

b) Распределение прибылей и убытков;

c) Все перечисленное.

11. В прошлом году государство организовало предприятие на праве хозяйственного ведения. По итогам года у предприятия образовались убытки. Кто должен их оплатить?

a) Государство как собственник имущества предприятия;

b) Предприятие должно само отвечать по своим обязательствам;

c) Убытки делятся между государством и предприятием поровну.

12. Учредительным документом полного товарищества является:

a) Устав;

b) Устав и учредительный договор;

c) Учредительный договор.

13. Количество акций АО определяется:

а) Федеральным законом об АО;

b) Советом директоров;

c) Учредителями общества.

14. При выходе учредителя из ООО его доля может быть:

а) Распределена пропорционально между всеми учредителями;

b) Уменьшается на сумму доли уставный фонд;

c) Продается третьим лицам;

d) Все ответы верны.

15. Высшим органом управления АО является:

а) Правление;

b) Собрание учредителей;

с) Совет директоров.

16. Главной задачей ревизионной комиссии является:

a) Контроль за действиями правления;

b) Осуществление ревизий по решению собрания акционеров;

c) Подготовка документов финансовой отчетности.

17. Заниматься индивидуальной предпринимательской деятельностью вправе:

a) Граждане без образования юридического лица с момента государственной регистрации;

b) Организации, созданные одним или несколькими лицами без государственной регистрации;

c) Граждане без образования юридического лица с момента внесения на расчетный счет половины уставного капитала.

18. Индивидуальный предприниматель отвечает по своим обязательствам:

a) Всем своим имуществом;

b) Всем имуществом, кроме определенного законом (арендованного и долгового);

c) Только своим начальным капиталом.

20. Государственная регистрация юридического лица состоит в:

a) Предоставлении в налоговую инспекцию устава и учредительного договора;

b) Оплате части уставного капитала;

c) Оба ответа верные.

**Семинар по теме 2. Предпринимательская идея. Формирование команды бизнес-проекта.**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Предпринимательские способности.

2. Источники предпринимательских идей.

3. Методы поиска предпринимательских идей: метод целевых обсуждений, метод «мозговой атаки», метод инвентаризация «слабых мест», метод «мозговой атаки наоборот», метод Гордона, метод свободных ассоциаций, научный метод, метод матричного структурирования проблем.

4. Экономические методы принятия предпринимательских решений.

5. Концепция технологии накопления предпринимательских идей.

6. Концепция отбора предпринимательских идей.

7. Концепция сравнительного анализа предпринимательских идей.

8. Критерии отбора предпринимательских идей.

9. Этапы принятия предпринимательского решения

10. Понятие команда и ее сущность, необходимость формирования команды.

11. Действия, необходимые для построения команды.

12 Эффективность команды. Минимальная жизнеспособная команда.

**Практические задания:**

Задание 1. Определение личных компетенций на практике.

Форма проведения занятия - дискуссия:

- выработка оптимального набора компетенций, создание конструктора умений и ценностей предпринимателя для достижения успеха в бизнесе;

– согласование ключевых понятий, применяемых при решении задачи;

– изучение исторических реалий, трендов развития предпринимательства и предпринимательского образования в мире и в России;

– обсуждение бенчмарок/лучших практик развития предпринимательства;

– определение движущих сил, ведущих стейкхолдеров развития или тиражирования явления предпринимательского образования школьников;

– проектирование компетенций с учетом выявленных трендов и перспектив развития личности школьника;

– создание модели вовлеченности стейкхолдеров во внедрение и мониторинг созданной модели компетенций.

Задание 2. Предпринимательская идея: признаки хорошей идеи и жизнеспособность идеи. Форма проведения занятия – проблемное обучение.

Основные этапы предпринимательской деятельности начинаются на уровне мышления от зарождения предпринимательской идеи до принятия решения предпринимателем и подготовки идеи к практической реализации.

Этапы формирования идеи будущего бизнеса:

1. Зарождение предпринимательской идеи;

2. Первая экспертная оценка идеи;

3. Получение рыночной информации (выявление соотношения между спросом и предложением, определение цены и т.д.);

4. Расчеты затрат на осуществление идеи;

5. Экспертная оценка 3 и 4 этапов;

6. Принятие предпринимательского решения, подготовка к практической реализации идеи.

Рассмотрение применения на практике некоторых методов поиска предпринимательских идей:

- Метод целевых обсуждений

- Метод «мозговой атаки»

- Метод инвентаризация «слабых мест»

- Метод «мозговой атаки наоборот»

- Метод Гордона

- Метод свободных ассоциаций

- Научный метод

- Метод матричного структурирования проблем.

Задание 3. Личное позиционирование в проекте: автор, продюсер.

Форма обучения – деловая игра.

Задание: нужно четко определить свою роль. Кто я — Автор или Продюсер?

Для роли Продюсер (предприниматель) — первична «группа клиентов», ниша, аудитория. То есть 100-1000 клиентов, которых он знает лично и которым из года в год продает разные продукты/проекты/решения. Для него первичны потребности его аудитории, которым он все время находит что продать. От размера, платежеспособности аудитории и того, насколько подходящие продукты/решения предприниматель предлагает им — зависит его успех.

Для роли Автор продукта/эксперта — первичен некий уникальный набор навыков, компетенций.

Задание 4. Бизнес-команда с близкими друзьями и родственникам - плюсы и минусы. Форма проведения занятия - анализ конкретных ситуаций. Обсуждение плюсов и минусов создания бизнеса с близкими друзьями и родственниками:

Плюсы:

1. Моральная поддержка. Действительно, в начале предпринимательской деятельности у начинающего бизнесмена пока еще, скорее всего, нет обширного круга знакомых бизнесменов, деловых партнеров, ему нужна моральная поддержка родственников или близких друзей.

2. Наличие определенных профессиональных навыков. Родители в силу своего образования, профессионального и жизненного опыта имеют навыки необходимые для организации бизнеса.

3. Финансовая поддержка. У родственников и друзей можно занять денег на старт бизнеса. Более того, если ввиду каких-то форс-мажорных обстоятельств начинающий предприниматель не может вовремя вернуть им деньги, взятые на раскрутку бизнеса, они, скорее всего, смогут подождать возврата долга немного дольше. Кроме того, такого рода «родственный» займ чаще всего не имеет стоимости, то есть, это бесплатный кредит, проценты по нему платить не надо. Моральная и финансовая поддержка – это очевидный плюс ведения бизнеса с родными людьми, причем, в некоторых случаях этот положительный момент может оказаться очень важным, который послужит реальным толчком к развитию большого и успешного бизнеса.

4. Проще договориться. С родными и близкими всегда проще найти общий язык, с ними проще договориться. Особенно, когда это касается распределения обязанностей и полномочий.

Минусы:

1. Главным минусом ведения бизнеса с родственниками и друзьями, который может не просто отрицательно повлиять на развитие дела, но и вовсе поставить на нем крест, является неадекватное восприятие родственным деловыми партнером существующей реальности.

2. Требование неких особых условий – повышенных премий, отлучений с работы и т.п.

3. Непрофессионализм. Каким бы ваш родственник, друг ни был хорошим, понимающим человеком, душевным собеседником и т. д., он вряд ли будет специалистом в том вопросе, который для вас сейчас наиболее актуален. В начале предпринимательской деятельности вполне объяснимо и обосновано привлечение к выполнению тех или иных работ непрофессиональных друзей и родственников. Это как минимум приводит к значительному снижению расходов.

4. Договориться обо всем «на берегу» - какими бы близкими ни были ваши отношения, деловые сферы необходимо четко разделить заранее: кто что делает, кто за что отвечает и кто какую ответственность, вплоть до рубля, будет нести в случае чего.

5. Бизнес должен быть интересен всем участникам. Недопустимо, чтобы родственник или друг был вашим партнером только для того, чтобы помочь по-дружески: он должен это делать, как коммерсант.

4. Контроль.

5. Критика другом или родственником принятого предпринимательского решения.

Задание 5. Проведение тестирования на наличие предпринимательских способностей.

Задание 6. Проведение тестирование на определение командных ролей.

Внимательно прочитайте приведенные утверждения и напротив каждого дайте свой ответ:

* два очка – если данное утверждение полностью соответствует вашим деловым качествам;
* одно очко – если утверждение соответствует лишь частично;
* ноль очков – если данное утверждение не характеризует ваши деловые качества.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Утверждение** | **Кол-во**  **баллов** |
|  | Я делаю оригинальные предложения |  |
|  | Я нахожу промахи и оплошности, которые другим не удается заметить |  |
|  | У меня есть способность организовывать других людей |  |
|  | Я выдвигаю идеи, которые могут иметь более широкое применение, чем в непосредственно решаемой задаче |  |
|  | Мое продуманное суждение потребует времени, но оно обычно довольно точно |  |
|  | Я люблю оказывать сильное влияние на решения коллектива |  |
|  | На меня можно положиться, чтобы увидеть работу выполненной |  |
|  | Я могу работать с людьми, которые имеют большое разнообразие личностных качеств и мировоззрений |  |
|  | Я часто замечаю, что мое воображение рассеивается при совместной работе в коллективе |  |
|  | Я могу работать с любыми людьми, если они только могут внести нечто стоящее в коллективную работу |  |
|  | Множество разнообразных контактов с другими людьми важно для моего стиля работы |  |
|  | Мои чувства редко мешают моим суждениям |  |
|  | Я пытаюсь выразить свои взгляды в ходе собраний коллектива |  |
|  | Сталкиваясь с трудностями, я борюсь, чтобы выполнить работу качественно и достичь целей. |  |
|  | Я умею хорошо детализировать |  |
|  | Я заинтересован в том, чтобы помогать своим товарищам в их проблемах |  |
|  | Я критически анализирую идеи других людей, как их достоинства, так и недостатки |  |
|  | Я часто отмечаю у себя новые подходы к давним проблемам |  |
|  | Я могу координировать и продуктивно использовать способности и таланты своих товарищей |  |
|  | Я заинтересован в завершении и совершенствовании всех своих начинаний |  |
|  | Я получаю особое удовольствие от изучения идей и технических приемов, которые являются для меня новыми |  |
|  | Мне трудно полностью отдаться работе, цели которой не определены четко и ясно |  |
|  | Я не очень заинтересован в лучшем познании людей |  |
|  | Мне кажется, что иногда стоит рискнуть и навлечь на себя некоторую временную непопулярность, чтобы преуспеть в распространении своих взглядов в коллективе |  |
|  | У меня творческий подход к решению проблем |  |
|  | Я больше заинтересован в практическом осуществлении имеющихся идей, чем в выдвижении новых |  |
|  | Мне кажется, что мои личные умения способствуют достижению согласия в коллективе |  |
|  | Обычно я могу найти аргумент, чтобы отклонить неразумные предложения |  |
|  | Я знаю, чьи специальные взгляды и умения особенно нужны для решения стоящих перед коллективом проблем |  |
|  | Я больше исполнитель, чем инициатор |  |
|  | Я чувствую себя в своей стихии, когда работа требует высокой степени концентрации и внимания |  |
|  | Я охотно подчеркиваю собственную точку зрения на собраниях коллектива |  |
|  | Я хорошо уживаюсь с другими людьми и упорно работаю ради коллектива |  |
|  | В большинстве ситуаций я имею независимый и новаторский взгляд |  |
|  | Я сохраняю устойчивый систематический подход, каким бы ни было давление |  |
|  | У меня довольно напористый характер, но я реагирую на нужды других людей |  |
|  | Я счастлив быть лидером в ситуациях, требующих действий |  |
|  | Я внимательно обдумываю новые идеи в их развитии |  |
|  | Я люблю тщательно взвешивать и оценивать все предложения своих товарищей, прежде чем сделать выбор |  |
|  | Быть занятым решением деловой проблемы доставляет мне истинное удовольствие |  |
|  | Я могу определить, какие идеи и технические приемы могут быть использованы в новых ситуациях |  |
|  | Я сильно реагирую, когда собрание, похоже, теряет из виду главную цель |  |
|  | Мне доставляет удовольствие сопоставлять различные точки зрения |  |
|  | Я всегда готов поддерживать хорошие предложения |  |
|  | У меня развито естественное чувство срочности при выполнении любой работы |  |
|  | Я придаю особое значение следованию интересным идеям (людям) |  |
|  | Я предпочитаю тщательно анализировать возникающие проблемы |  |
|  | Мне кажется, что у меня есть талант планирования конкретных шагов решения проблемы |  |
|  | Я думаю, что могу рекламировать и популяризировать идеи, которые интересуют меня |  |
|  | Я могу увидеть систему там, где другие обычно видят несвязанные предметы |  |
|  | Я готов волевым путем огласить мою личную точку зрения, если это необходимо |  |
|  | Я вижу все стороны проблемы и предлагаю решения, приемлемые для всех |  |
|  | Я внимательно слежу за участками, где может потребоваться моя помощь |  |
|  | Я люблю выявлять критические различия между альтернативами |  |
|  | Я работаю наилучшим образом, когда цели и задачи ясно определены |  |
|  | Обычно я внимательно слежу за участками, где могут возникнуть трудности |  |

**Ключ к тесту**

Поставьте число баллов в соответствующие строки, а затем подсчитайте сумму по приведенным ниже группам утверждений. Количественная выраженность очков показывает вашу потенциальную возможность исполнять ту или иную социальную роль при совместной работе в коллективе. Если вы получили примерно одинаковое число баллов по нескольким позициям, это означает. Что в зависимости от ситуации вы можете играть в команде разные роли (многие роли не являются взаимоисключающими).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Номера утверждений** | **Количество баллов** | **Социальная роль** |
| 3, 10, 19, 27, 36, 43, 52 |  | «Лидер» |
| 6, 13, 24, 32, 37, 42, 51 |  | «Реализатор» |
| 1, 9, 18, 25, 34, 41, 50 |  | «Генератор идей» |
| 5, 12, 17, 28, 39, 47, 54 |  | «Объективный критик» |
| 7, 14, 22, 26, 35, 48, 55 |  | «Организатор» («Начальник штаба») |
| 4, 11, 21, 29, 38, 46, 49 |  | «Снабженец» |
| 8, 16, 23, 30, 33, 44, 53 |  | «Душа коллектива» |
| 2, 15, 20, 31, 40, 45, 56 |  | «Отделочник» («Контролер») |

Задание 7. Ситуация «Командный менеджмент на вагоноремонтном заводе»

**Цель обсуждения**– анализ достоинств и недостатков командной работы и причин неудачи эксперимента по ее внедрению.

**Порядок работы:** Участники знакомятся с ситуацией, а затем проводят критический анализ сложившегося положения.

Когда Петр Иванов пять лет назад занял пост директора вагоноремонтного завода, он знал, что дела предприятия находятся не в лучшем состоянии. Завод страдал от больших потерь, не было заказов на продукцию, цены на детали для вагонов были выше, чем у конкурентов. Для выживания предприятия необходимо было снизить цены на продукцию, отказаться от принятой в прошлом стратегии повышения цен, повысить производительность и увеличить прибыль за счет поступления новых заказов.

При назначении Иванову было поручено «все исправить и повысить прибыльность». Для решения поставленной задачи вышестоящее руководство гарантировало ему значительную свободу действий и определенную поддержку.

Ему потребовалось три года, чтобы изменить ситуацию. Он приостановил найм новых работников, провел аттестацию рабочих мест, после которой мало занятый персонал был сокращен, а оставшиеся работники были объединены в команды составом 7-12 человек, нацеленные на повышение производительности труда и увеличение прибыли. Работа была проведена в каждом цехе. Каждая команда должна была выполнять полный производственный цикл по сборке и ремонту вагонов. Завод закупил новое оборудование, работе на котором обучили всех работников. Директор сам многократно обращался к работникам, убеждая их, что благодаря инновациям улучшатся условия труда, будет снижен производственный травматизм, повысится заработная плата.

В результате этих мер, убытки предприятия в первый год сократились с 900 тыс. до 60 тыс. рублей. Через год после вступления в должность Иванов смог сообщить руководителю ДРВ, что завод находится на уровне безубыточности. Прибыль на следующий год превысила 6 млн. рублей, а на протяжении следующих трех лет она ежегодно удваивалась. Завод постоянно получал заказы на ремонт старых и сборку новых вагонов. Петр приписывал большую долю успеха своим мерам по внедрению командных форм организации и управления, снижению расходов и повышенному вниманию к эффективности производства.

К сожалению, год назад прибыли начали падать. Это объяснялось двумя причинами.

Первая причина заключалась в том, что при увеличении годового дохода число работников уменьшилось на 27%. В результате многие работники чувствовали себя перегруженными работой. Кроме того, прекратился рост заработной платы, которую платили в соответствии с общими результатами работы команды; изменились в сторону увеличения нормы выработки у сдельщиков. Работники стали подыскивать себе место на других предприятиях. Усугубляло положение то, что предприятию трудно было нанять новых сотрудников.

Вторая причина заключалась в снижении общей эффективности. Не все работники оказались готовыми выкладываться. Многие члены команд не желали расставаться со старым опытом; не все работники, объединенные в команды, обладают способностями, знаниями и навыками, полезными группе. Эффективность командной работы начала снижаться вследствие того, что одни работники несут на себе большую ответственность, чем другие. Внутри команд часто стали возникать конфликтные ситуации.

ДРВ предложил Иванову изменить стиль работы, ориентироваться на людей и не зацикливаться на расходах.

*Вопросы для обсуждения*

* 1. Целесообразно ли было образование команд?
  2. За счет каких факторов удалось добиться успеха в первые годы директорства Петра Иванова? Какую роль в повышении эффективности производства сыграл командный менеджмент?
  3. Почему на более поздних стадиях командная работа перестала быть успешной? В чем кроется причина неудачи?
  4. Если вы были консультантом, какие рекомендации вы дали бы Петру Иванову и другим руководителям завода, чтобы обеспечить эффективную работу в командах?
  5. Как бы вы стали разрешать конфликты, возникающие между сотрудниками завода?
  6. Почему, по вашему мнению, вышестоящих руководителей перестала волновать проблема эффективности работы предприятия?

**Семинар по теме 3 Инфраструктура бизнеса**

1. Понятие, функции и элементы инфраструктуры бизнеса
2. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности.
3. Внутренние источники и внешние формы финансирования предпринимательской деятельности.
4. Предпринимательская среда и условия ее формирования
5. Аутсорсинг и его роль в развитии предпринимательства.
6. Посредничество как элемент инфраструктуры бизнеса.
7. Виды посредников.
8. Система кредитования малого бизнеса
9. Бизнес-ангелы в Росси и за рубежом.
10. Факторинг в малом бизнесе.
11. Форфейтинг в малом бизнесе.

Инфраструктура поддержки малого и среднего предпринимательства в регионах России (на примере Тамбовской области):

- анализ мер поддержки малого и среднего предпринимательства определенных в Федеральном законе № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" от 24 июля 2007года.

- изучение [постановления Правительства Российской Федерации от 30 января 2014 года № 1605 «О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства»](http://smb.gov.ru/files/images/documents/Postanovlenie_1605.rtf);

- прямые и непрямые меры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Тамбовской области:

- поддержка начинающих субъектов малого предпринимательства;

- поддержка и развитие молодежного предпринимательства;

- создание и развитие инфраструктуры информационно-консультационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг);

- создание и развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в области промышленного производства, разработку и внедрение инновационной продукции;

- поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма;

- создание и развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, оказывающей имущественную поддержку (бизнес-инкубаторы, промышленные парки, технопарки);

- создание и развитие инфраструктуры поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства;

- создание гарантийных фондов в целях предоставления поручительств по обязательствам (кредитам, займам, договорам лизинга и т.п.);

- содействие развитию микрофинансовых организаций, позволяющих представителям малого бизнеса получить доступ к заемным средствам;

- поддержка социального предпринимательства.

**Практические задания:**

Ситуационная задача 1. Вам необходимо создать свою организацию, к примеру, Посредническую внешнеторговую фирму, имеющую автономное помещение (200 м2) в удобном районе города. Задание: 1. Определить организационную структуру предприятия и численность персонала. 2. Определить, какие функции должно выполнять данное предприятие. Функции конкретизировать через примеры по содержанию деятельности. 6. На основе выделенных функций спроектировать соответствующие им работы и определить тип их взаимосвязи. Проектирование включает анализ работы: содержание, требования, контекст. При необходимости рассматриваются параметры работы: масштаб, сложность, отношения.

Ситуационная задача 2. Вам необходимо создать свою организацию, к примеру, по разработке компьютерных программ в области высоких технологий с очень узкой специализацией.

Задание: 1. Определить организационную структуру предприятия и численность персонала. 2. Определить, какие функции должно выполнять данное предприятие. Функции конкретизировать через примеры по содержанию деятельности. 3. На основе выделенных функций спроектировать соответствующие им работы и определить тип их взаимосвязи. Проектирование включает анализ работы: содержание, требования, контекст. При необходимости рассматриваются параметры работы: масштаб, сложность, отношения.

Задача 3. На основе анализа опубликованных социологических исследований и практики коммерческой работы на предприятии составьте модель требований работодателя к специалисту коммерции по таким группам: знания дисциплин; функции; личностные качества; иные требования (стаж работы, рекомендации и др.).

Задание 4. На малом предприятии в течение одного месяца для обслуживания различных клиентов используется микроавтобус, который должен проделывать за этот период путь примерно 3000 км. Предприятие стоит перед выбором решения: использовать свой микроавтобус или поручить это ближайшей транспортной фирме, которая может осуществлять перевозки по тарифу 50 руб. за 1 км. При использование собственного транспорта фирма может понести следующие издержки: • Приобретение автобуса – 250000 руб., половина этой стоимости амортизируется за 4 года; • Налоги и затраты по страхованию – 30000 в год; • Расходы на зарплату – 4000 руб. в месяц; • Затраты на горючее, ремонт, поддержание автобуса в исправном состоянии – 25 руб. на 1 км. Необходимо рассчитать какой вариант для предприятия более выгоден, если пробег автобуса в месяц будет составлять 3000 км.

Задание 5. Анализ договоров, способствующих привлечению финансовых ресурсов (факторинговые, лизинговые соглашения, кредитные договора)

**Семинар по теме 4.Бизнес-план: содержание разделов и оценка экономической эффективности.**

**Вопросы:**

1. Форма и содержание бизнес-плана.
2. Задачи бизнес-плана.
3. Виды бизнес-плана.
4. Схема разработки бизнес-плана
5. Разделы бизнес-плана.
6. Параметры бизнеса: выручка, средний чек, стоимость привлечения, переменные
7. Понимание источников финансирования: инвестиции, кредиты, доли.
8. Денежные потоки.
9. Технико-экономическое обоснование (ТЭО), технико-экономические расчеты (ТЭР).
10. Программные средства для написания бизнес-плана.

**Тестовые вопросы по теме 4.**

1. План производства содержит

a. описание продукта

b. технологию производства

c. расчет материальных затрат

d. описание местоположения бизнеса e. все перечисленное

2. Производственная себестоимость рассчитывается в

a. плане маркетинга

b. плане производства

c. финансовом плане

d. организационном плане

3. План маркетинга должен отражать вопросы, связанные с:

a. Ценообразованием

b. продвижением продукта

c. технологией производства

d. все перечисленное

4. Резюме проекта составляется

a. в начале написания бизнес-плана

b. в конце написания бизнес-плана

5. В каком разделе бизнес-плана используется SWOT-анализ?

a. план маркетинга

b. план производства

6.Основными объективными факторами, влияющими на эффективность проекта являются

a. горизонт планирования

b. объем инвестиций

c. инфляция

d. чистый денежный поток e. все перечисленное

7.Что включает в себя управление стоимостью проекта?

a. Бюджетирование проекта

b. Контроль стоимости

c. Управление затратами

d. Все перечисленное

8. Какой документ является основным при управлении стоимостью?

a. Бизнес-план

b. Бюджет

c. Смета

**Практические задания**

Задание 1. Инвестиции в проект – 20 млн руб. Продолжительность – 3 года с ежегодным денежным поступлением 10 млн руб. Ставка банка – 10% годовых. Определите целесообразность инвестирования.

Задание 2. Предпринимателю предлагается сдать в аренду земельный участок на 3 года, выбрав один из двух вариантов оплаты аренды: 20 тыс. руб. в конце каждого года или 70 тыс. руб. в конце трехлетнего периода. Какой вариант предпочтительнее, если банк предлагает 20% годовых по вкладам?

Задание 3. предприятие рассматривает вопрос о целесообразности вложений 3600 тыс. руб. в проект, который может дать прибыль в первый год – 2000 тыс. руб., во второй – 1600 тыс. руб., в третий – 1200 тыс. руб. при альтернативном вложении капитала ежегодный доход составит 10%. Стоит ли вкладывать деньги в этот проект?

# Задача 4. Вы продаете товар по 1000 руб. за штуку. Затраты на единицу товара составляют 750 руб. Чему равна ваша прибыль, норма прибыли (рентабельность) и уровень экономического риска?

# Задача 5. Выручка от продажи продукции составила 100 тыс. руб. Торговые издержки – 20 тыс. руб. Оплата труда рабочих – 30 тыс. руб. Материальные затраты – 10 тыс.руб. Найти : прибыль, норму прибыли (рентабельность) и уровень технического риска?

# Задача 6. 36 Выручка от реализации продукции равна 100000руб. Материальные затраты – 50000руб. Накладные расходы – 10000руб. Затраты на зарплату – 10000руб. Налог на прибыль – 32% Чему равны: прибыль, налог на прибыль и чистая прибыль и уровень инвестиционного риска?

Задание 7. Предприниматель получает прибыль 300 тыс. руб. в год. Время на реализацию товара у него занимает 1,5 месяца. Он может реализовать товар оптовому посреднику со скидкой 7%. Оцените выгодность такой сделки.

Задание 8. Инвестор рассматривает вопрос о целесообразности приобретения акций сахарного завода. Эти акции предлагаются по цене 10 тыс. руб. за штуку. В перспективе через 5 лет их стоимость удвоится. Стоит ли покупать эти акции, если инвестору доступны иные варианты вложения средств, обеспечивающие доход на уровне 10% в год?

Задание 9. Предприятию предложено за 500 тыс. руб. купить помещение для магазина, организация продаж в котором может обеспечить ежегодный приток денежных средств в размере 100 тыс. руб. на протяжении 10 лет. Уровень доходности по альтернативным формам инвестирования составляет 10%. Стоит ли предприятию покупать магазин?

Задание 10. Анализ статистики и конверсий:

Разместить объявление на сайте ВКонтакте или Avito и провести:

- расчет в Excel данных по эффективности рекламной компании: конверсия из зашедших на страничку клиентов, конверсия из звонков в личные встречи, конверсия от личных встреч в продажу;

- анализ результатов статистического исследования;

- определение причин низкой конверсии на каждом этапе;

- выработка рекомендаций по повышению конверсии.

Задание 11. Выбор сферы предпринимательской деятельности. С использованием статистических данных, интернета определить перспективный рынок, описать экономику рынка, его состояние и перспективы развития (рост, падение и пр.).

Задание 12. Простая финансовая модель будущего проекта в Excel, оценка экономической эффективности проекта. Написание на ПЭВМ в программе Excel финансовой модели будущего бизнеса. Расчет показателей: Чистой прибыли; Рентабельности; Срока окупаемости.

Задание 13. Разделившись по группам в 3-5 человек разработать бизнес-план своего бизнеса. Представить защиту в виде презентации.

**Семинар по теме 5. Предпринимательские риски и методы их предотвращения**.

**Вопросы:**

1. Сущность предпринимательского риска

2. Классификация предпринимательских рисков

3. Классификация рисков в соответствии с возможностью страхования.

4. Статические и динамические риски

5. Классификация рисков по содержанию

6. Сущность предпринимательского риска

7. Понятие "риск" и "неопределенность"

8. Дайте характеристику риску, связанному с хозяйственной деятельностью

9. Дайте характеристику риску, связанному с личностью предпринимателя

10. Дайте характеристику риску, связанному с недостатком информации о состоянии внешней среды

11. По степени правомерности на какие виды подразделяют предпринимательские риски

12. Показатели риска

13. Методы оценки риска

14. Методы снижения риска

**Практические задания:**

Задача 1. По характеру воздействия риски можно разделять на простое и сложные. Составными риски являются композицией простых. Простые риски определяют полным перечнем непересекающихся событий, т.е. каждое из таких событий рассматривается как не зависящее от других. Определите и постройте постадийную оценку риска, являющееся основой исчерпывающего перечня. Номера простых рисков Стадии инвестиционного проекта Номера составных рисков C 1 по N C N+1 по N2 C N2+1 по N3 Подготовительная Строительная Эксплуатационная С 3 по L.

Задача 2. По условию задачи №1 определите удельный вес каждого риска во всей их совокупности

Задача 3. Сугубо индивидуальный характер инвестиционного проекта предопределяет то обстоятельство, что по существу единственно возможным способом оценки значений рисков является использование мнение экспертов. Каждому независимому эксперту предоставляется перечень событий наступление которых препятствует нормальной реализации проекта. Перечень таких событий составляется разработчиками проекта. Экспертам предлагается выразить свое понимание реализуемости проекта, руководствуясь следующей системой оценок:

0 - событие почти наверняка не произойдет;

1 - событие скорее всего не произойдет;

2 - наступление и отсутствие события равновероятны;

3 - событие скорее всего наступит;

4 – событие почти наверняка наступит.

# Задача 4 По данным таблицы определите эффективность проекта для инвестора и процент риска не реализации проекта при неблагоприятных условиях? Показатели База, норма дисконта 20% Вычитаемые налоги удвоены являются Чистая прибыль 161,9 67,7 Амортизация основного капитала 10,0 10,0 Инвестиции из собственных средств -20,0 -20,0 Итого ЧДД 151,9 57,7.

# Задача 5. Владелец кафе предполагает в течение 6 лет получать ежегодный доход от аренды в сумме 60 тыс. руб. В конце шестого года кафе будет продано за 1350 тыс. руб., расходы по ликвидации со- ставят 5% продажной цены. Прогнозирование доходов от аренды имеет большую степень вероятности, чем возможность продажи объекта за указанную цену. Различия в уровне риска определяют выбранные аналитиком ставки дисконта для дохода от аренды и продажи: 8 и 20 % соответственно.

# Задача 6. Рассчитайте уровень финансового риска, если известны следующие данные: - прибыль до выплаты процентов и налогов: На 1 января 2008 г. – 371250 долл.; На 1 января 2007 г. – 270000 долл.; - прибыль после налогообложения: На 1 января 2008 г. – 302250 долл.; На 1 января 2007 г. – 214500 долл.

**Семинар по теме 6.Этика и культура предпринимательства.**

# Вопросы:

1. Сущность культуры предпринимательства.
2. Культура предпринимательских организации.
3. Предпринимательская этика и этикет.
4. Сущность предпринимательской тайны.
5. Отличие предпринимательской тайны от коммерческой.
6. Корпоративная культура как фактор предпринимательского успеха.
7. Роль лидера в формировании культуры предпринимательства.
8. Корпоративная социальная ответственность предпринимательских структур.
9. Слагаемые социального портрета предпринимателя.
10. Формирование привлекательного имиджа предпринимательской структуры.
11. Этический кодекс предпринимателя.
12. Деловая и профессиональная этика в предпринимательской деятельности.
13. Формирование сведений, составляющих предпринимательскую тайну.
14. Внешние и внутренние угрозы безопасности фирмы.
15. Основные элементы механизма защиты предпринимательской тайны

**4.2. Критерии оценки**

**Практическая работа:**

«5» – все задания выполнены

«4» – наблюдались неточности при выполнении работы

«3» – наблюдались ошибки при выполнении работы

«2» – работа выполнена менее 50 %

**Тестовые задания:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Процент результативности (правильных ответов) | Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений | |
| балл (отметка) | вербальный аналог |
| 90 ÷ 100 | 5 | отлично |
| 80 ÷ 89 | 4 | хорошо |
| 70 ÷ 79 | 3 | удовлетворительно |
| менее 70 | 2 | не удовлетворительно |

* 1. **Вопросы и задания для аттестации**

**Итоговый контроль (вопросы к зачету):**

1. Сущность предпринимательства. Роль предпринимательства в рыночной экономике.
2. Лицензирование предпринимательской деятельности.
3. Предпринимательство как особый вид экономической активности.
4. Субъект, цели и объекты предпринимательской активности.
5. Формы предпринимательства и их особенности
6. Виды предпринимательской деятельности, их классификация
7. Предпринимательская среда.
8. Типология и модель предпринимательской деятельности.
9. Преимущества и недостатки основных организационно-правовых форм предпринимательства.
10. Сущность малого предпринимательства. Основные критерии отнесения предприятия к малым.
11. Государственная регистрация предпринимательской деятельности.
12. Учреждение нового предприятия.
13. Система государственного регулирования и поддержки малого предпринимательства.
14. Оценка инвестиционных проектов при создании собственного дела.
15. Основные способы участия в предпринимательской деятельности.
16. Оценка риска и страхование в предпринимательстве.
17. Франчайзинг как способ участия в предпринимательской деятельности.
18. Понятие и требования к составлению бизнес-плана. Цели, функции и виды бизнес-планов.
19. Предпринимательская идея.
20. Финансовый план создания собственного дела.
21. Источники формирования предпринимательского капитала.
22. Состав, структура и объем бизнес-плана.
23. Личные, деловые и организаторские способности и возможности предпринимателя.
24. Значение и роль прогнозов емкости рынка и отдельных сегментов при создании собственного дела.
25. Оценка конкуренции в предпринимательской деятельности.
26. Информационное обеспечение предпринимательской деятельности.
27. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности фирмы.
28. Стратегия финансирования предпринимательской деятельности.
29. Определение безубыточности предпринимательского производства.
30. Предпринимательский капитал: сущность и структура.
31. Риски в предпринимательской деятельности.
32. Оценка конъюнктуры рынка будущей предпринимательской деятельности.
33. Методы и модели оценки емкости рынка.
34. Виды предпринимательских рисков
35. Способы защиты от рисков в предпринимательской деятельности
36. Сущность культуры предпринимательства.
37. Предпринимательская этика и этикет.
38. Корпоративная культура как фактор предпринимательского успеха.
39. Роль лидера в формировании культуры предпринимательства.
40. Корпоративная социальная ответственность предпринимательских структур.
41. Социальный портрет предпринимателя.
42. Этический кодекс предпринимателя.
43. Предпринимательская тайна.
44. Внешние и внутренние угрозы безопасности фирмы.
45. Основные элементы механизма защиты предпринимательской тайны